

会計年度任用職員募集一覧【議会議務局】

| no. | 職種 | 所属 | 主な職務内容 | 任用 予定 人数 | 任用期間 | 勤務時間 | 勤務日数 | 資格要件等 | 資格を証する書類等 | 給与(報酬)額※ | 備考 | 問い合わせ先 |
|-----|------------|----------|--|----------------|---|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------------|--|--|---------------------------|
| 1 | 議会応接員 | 議会議務局総務課 | <ul style="list-style-type: none"> ・議会棟受付における議員面会者への対応に関すること ・議会見学者の対応に関すること ・放送(本会議及び委員会を除く。)に関すること ・その他応接に関し、総務課長が特に指示した業務 | 2 | 4月～3月 | <ul style="list-style-type: none"> ①8:30～15:15 (休憩12:00～13:00) ②10:30～17:15 (休憩12:00～13:00) | 月曜～金曜 (祝日を除く) | なし | なし | 約13万8千円 期末手当 6月期 約5万4千円 12月期 約18万円 ※別途、費用弁償(通勤費)の支給有り | | 議会議務局 総務課 092-643-3823 |
| 2 | 議会図書室司書 | 議会議務局調査課 | <ul style="list-style-type: none"> ・図書資料の収集、管理、PRに関すること ・閲覧、貸出の対応に関すること ・会議録等の検索に関すること ・レファレンスに関すること ・図書資料の内容データの入力に関すること ・その他図書室に関し、調査課長が特に指示した業務 | 2 | 4月～3月 | <ul style="list-style-type: none"> ①8:30～15:15 (休憩12:00～13:00) ②11:00～17:45 (休憩12:00～13:00) | 月曜～金曜 (祝日を除く) | 司書の資格を有する者 | 司書資格証書 | 約14万8千円 期末手当 6月期 約5万7千円 12月期 約19万2千円 ※別途、費用弁償(通勤費)の支給有り | | 議会議務局 調査課 092-643-3832 |
| 3 | 福岡県議会史編纂職員 | 議会議務局調査課 | <ul style="list-style-type: none"> ・福岡県議会史の編纂業務 | 2 | 4月～3月 | <ul style="list-style-type: none"> ①8:30～17:15 (休憩12:00～13:00) ②9:00～17:45 (休憩12:00～13:00) | 月16日 | 議会活動に対する高度の知識と豊富な経験を有する者 | 応募書類及び面接にて議会活動に対する高度の知識を確認 | 約14万8千円 期末手当 6月期 約5万7千円 12月期 約19万2千円 ※別途、費用弁償(通勤費)の支給有り | | 議会議務局 調査課 092-643-3832 |
| 4 | 議会連絡員 | 議会議務局総務課 | <ul style="list-style-type: none"> ・議員の昼食の手配・準備・片付け、湯茶の提供 ・執行部その他の来客に対する接遇 ・会議、打ち合わせにおける会場準備、片付け ・電話や伝言の取り次ぎ等、各種の連絡 | 9 | 5月臨時会 6月定例会 9月定例会 12月定例会 2月定例会 等 | 8:30～17:15 (休憩12:00～13:00) | 定例会及び臨時会 会期の月曜～金曜 (祝日を除く) | なし | なし | 日額 7,314円 ※別途、費用弁償(通勤費)の支給有り | 特に必要な資格等はないが、議員の補助業務であるため、接遇に自信がある方を希望 | 議会議務局 総務課 092-643-3823 |